

RESUME DU PROJET

- I. Titre du Projet : « BOMOKO »FORMATION DES FORMATEURS
D'ENCADREURS DES JEUNES AUX METHODES D'EDUCATION ACTIVE
DANS LA VILLE DE KINSHASA.

Objectif Général :

- Contribuer à la promotion et à l'amélioration du bien être des jeunes grâce à la pédagogie Freinet et aux méthodes d'éducation active.

Objectifs spécifiques :

- Identifier les problèmes et orienter les interventions possibles en faveur des jeunes.
- Former les formateurs des jeunes en situation difficile en matière d'éducation active.
- appuyer les formateurs formés à organiser des sessions de formations avec les jeunes concernés.
- Implanter un cadre de coordination, de suivi et évaluation.

Bénéficiaires :

Directs : 34 formateurs des formateurs

- Indirects : Populations des six pays africains concernés
- Durée : 12 jours.

Budget :

- Montant Total du Projet : 106.878 \$ soit 85.000 €
- Montant sollicité : 106.878 \$ soit 85.000€

II. Personne de contact :

- Mr Christian BUSHIRI ONGALA, Président des CemeaCongo

e-mail congoceamea@gmail.com

Tél. 0032 497930508

LES TITRES DU PROJET “ BOMOKO” ou UNITE

1. PRESENTATION DE L'ASBL DEMANDERESSE
2. DESCRIPTION DU PROJET
3. INTERET DU PROJET
4. BENEFICIAIRES DU PROJET
5. DUREE DE LA FORMATION
6. OBJECTIFS GENERAUX
7. OBJECTIFS SPECIFIQUES
8. RESULTATS ATTENDUS
9. STRATEGIE ET METHODE
10. ACTIVITES PREVUS
11. SUIVI ET EVALUATION
12. ACQUIS ET MOYENS PROPRES

DE LA PRESENTATION DES ASBL DEMANDERESSES :

A Le Centre d'Entraînement aux Méthodes d'Éducation Active au Congo, en sigle « CEMEACO » est une association sans but lucratif et organisation non gouvernementale créée le 27 janvier 2010, à Kinshasa, par un groupe d'hommes et de femmes soucieux d'améliorer les conditions de vie de la population.

a) Actes d'agrément :

- Statuts et Règlement Intérieur, notariés sous le n° JUST/SG/20/104 / 2010
- A KINSHASA

b) Organisation et fonctionnement

Les CEMEACO fonctionnent en respectant les lois de la RDC régissant les asbl et ONGD. Il est régi par les organes suivants : l'Assemblée Générale ; le Conseil d'Administration et le Collège des Commissaires Généraux.

Ces organes susmentionnés sont mutatis mutandis au niveau national qu'au niveau provincial.

Il s'est assigné comme devise : « l'éducation transforme l'humanité ».

1.1. Objectif Général :

- Promouvoir l'éducation active, une pédagogie qui crée des situations où chaque humain, en prenant conscience de son milieu de vie peut se l'approprier, le faire évoluer, le modifier, dans une perspective de progrès individuel et social.

1.2. Objectifs spécifiques :

- Diffuser des idées d'éducation active dans une dimension nationale et internationale ;
- Assurer la formation initiale et/ou professionnelle d'une façon permanente des personnes, collectivités temporaires ou permanentes ;
- Participer au développement et à la transformation des pratiques culturelles de groupes et des institutions ;
- Assurer l'organisation et la direction d'actions de formation des formateurs et des conseils en formation de toutes les catégories de personnes vivant dans la communauté (agent, élu, collectivité, administratif, intéressés par les problèmes éducatif, sanitaire, social, culturel, sportif et cela à titre de l'éducation permanente) ;

- Diffuser et communiquer des idées d'éducation active par l'édition de revue, livres et autres supports ;
- Assurer la promotion des droits de l'enfant par la vulgarisation des instruments juridiques internationaux et nationaux relatifs aux droits de l'homme ;
- Lutter contre la misère et la pauvreté des familles par l'encadrement et l'orientation des jeunes.

B. L'Association Béninoise de l'Ecole Moderne (ABEM)
 Président : Jean DAYE
 e-mail : dayejean@yahoo.fr
 Tél. 00229 97533340

C. L'Association Marocaine de l'Ecole Moderne (AMEM)
 Représentante : SAMIRA BELLÉ
 e-mail : cendrillon-tiznit@live.fr

D. L'Association des enseignants camerounais pour l'école moderne (AECEMO)
 Représentante : Antoinette MENGUE ABESSO
 e-mail : antoinettemengueabesso@yahoo.fr

DE LA DESCRIPTION DU PROJET « BOMOKO »:

2.1. Contexte Général

La fédération internationale des mouvements des écoles modernes (FIMEM) fait parti des organisations dont les membres qui collaborent à ce projet en tant que partenaires et par voie de conséquence les cemeacongo qui y sont reconnus et affiliés.

S'inscrivant dans la nouvelle ligne de conduite des associations africaines présentes à la Ridefitalia à Reggio Emilia, les associations africaines veulent apporter une nouvelle dynamique en réalisant une série d'activités ayant trait à la jeunesse. Ces activités nous permettront de réaliser nos objectifs vis-à-vis de la jeunesse et de la petite enfance.

Les enfants et jeunes, qui représentaient environ 53,5 pour cent de la population africaine en 2005, et 57% en République démocratique du Congo en 2008 sont un groupe vulnérable ; en particulier ceux vivant dans la rue. La République Démocratique du Congo présente un intérêt particulier pour l'étude de cette population marginalisée, car il est représentatif des pays post-conflit que l'on rencontre actuellement en

Afrique ; connaissant un niveau élevé de pauvreté due à la crise.

La RDC présente nombre de points communs avec les pays africains caractérisés par des populations jeunes, peu éduquées, des taux de pauvreté encore importants. Ces pays connaissent aujourd'hui encore une crise économique et sociale profonde dont les personnes vulnérables sont souvent les premières victimes ; en l'occurrence les femmes, les enfants et les jeunes (Unicef 2005). Le PIB per capita est tombé de 380 dollars en 1960 à 100 dollars en 2004 (DSRP 2007).

Dans ces situations de grande précarité, la migration interne ou internationale, apparaît comme une stratégie utilisée par les jeunes pour se *débrouiller* (notamment dans le cas de la RDC) où l'on a assisté à un déplacement massif de populations souvent jeunes vers la capitale Kinshasa, en partie ralentie toutefois par le conflit récent. Le phénomène de ces jeunes marginaux est de grande ampleur en RDC. Ces enfants et jeunes oisifs qui, pour des raisons diverses se retrouvent dans la rue, sont une population mal connue, tant sur le plan conceptuel que réel. L'objet de ce projet est d'appréhender ce phénomène sur la base de données existante afin de constituer une équipe de formateurs capables de renforcer la capacité des intervenants opérationnels.

Le choix de la Ville de Kinshasa s'explique par le fait que celle-ci est un centre économique et administratif majeur, en tant qu'attracteur de populations, et concentrant de nombreuses catégories d'enfants et jeunes (enfants de la rue, enfants dit sorciers, enfants travailleurs, enfants sortis des groupes et forces armés, etc.).

2.2. Justification du Projet

Des enfants et jeunes sont utilisés dans diverses combines et aussi comme appas dans des coups montés (vol à mains armées) où ils reçoivent des butins. Afin de leur permettre de résoudre des problèmes de survie qui se posent durant leur vie, ils se livrent à des vols, à des pillages ; d'autres travaillent loyalement pour gagner leur pain quotidien, etc.

Devant cette réalité, il est impérieux de conjuguer tous les efforts pour que cette couche vulnérable de la population soit protégée.

Aussi, la question de leur intégration sociale se pose avec acuité. En effet, conscients du fait que l'éducation transforme l'humanité, une réinsertion sociale réussie passe par la connaissance des dynamiques en jeu qui existent dans la communauté et dont les personnes cibles sont les acteurs. Il s'agit des réseaux de sociabilité, les normes et valeurs acquises dans la rue, mais aussi les aspirations des concernés.

Pour offrir aux jeunes en situation difficile des services de qualité et de lutter contre l'amateurisme et l'improvisation des acteurs dans l'encadrement des jeunes, il est utile de renforcer la capacité de ces acteurs par des formations pratiques en cours d'emploi.

L'Afrique connaît ce phénomène avec acuité, d'où l'urgence et la nécessité d'organiser une session de formation des formateurs aux méthodes d'éducation active afin d'assurer aux jeunes une meilleure protection et la jouissance de leurs droits ainsi que les sessions de formation des populations cibles.

Le présent projet permettra donc de former une équipe des formateurs qui seront capables d'accompagner (encadrer) les jeunes tant scolarisé que désœuvrés dans la Ville de Kinshasa.

DE L'INTERET DU PROJET « BOMOKO »:

- Collectif : La croissance exponentielle de la population Africaine ainsi que sa jeunesse font de son encadrement, sa formation et son éducation des chantiers prioritaires sur lequel les cemeaongo estiment qu'il faut le plus investir et travailler si nous voulons préparer l'élite future de notre société.

La formation étant la meilleure façon de transmettre les outils de base pour une prise en charge efficace et une valorisation et un accomplissement intégrale de l'homme.

- Individuel : En tant qu'initiateurs du projet, notre vision principale en organisant cette session de formation reste notre contribution aux efforts nationaux d'aide à la jeunesse au regard de notre petite expérience dans ce métier de lutte contre l'exclusion sociale. La satisfaction morale et intellectuelle d'avoir conçu et matérialisé ce projet ainsi que le besoin de se rendre utile dans mon pays dans nos pays d'origine respectifs constituent donc notre principale motivation.

1. DES BENEFICIAIRES DU PROJET « BOMOKO »:

Les formateurs candidats à cette formation devront justifier au préalable d'une expérience professionnelle certaine dans le domaine éducatif et ou socioculturel. Il s'agit pour les associations concernées de mettre en place une structure viable, animée par des personnes compétentes et capables d'assurer à long terme la continuité des formations selon la vision universelle de l'éducation qu'ils portent.

En outre, précisons que ces formateurs seront issus indistinctement tant des structures étatiques qu'associatifs. Car à ce stade de maturation de ce projet, nous avons l'accord de principe pour un partenariat avec le ministère Béninois de la jeunesse et des sports ainsi qu'avec la ville de Kinshasa. En ce qui concerne la société civile de la République démocratique du Congo nous avons signé un accord de partenariat avec elle. A ces institutions et organisations s'ajoutent des individus à titre bénévoles.

Directs :

- 34 formateurs des formateurs des jeunes à former sur les méthodes d'éducation active adaptées aux besoins et aux réalités de chaque pays présents.

Indirects :

Populations des pays engagé au projet et d'Afrique toute entière. La ville de Kotonou succèdera à Kinshasa dans l'organisation de la deuxième session de formation car elle fait déjà l'objet d'une étude de faisabilité de notre part.

1. DE LA DUREE DE LA FORMATION : 12 jours

Cette durée englobe les périodes des travaux préparatoires, de la formation proprement dite, ainsi que celle du rapport final (bilan).

DES OBJECTIFS GENERAUX :

Contribuer à l'amélioration des connaissances des intervenants dans l'encadrement des jeunes par le renforcement de leurs capacités et ;

- Lutter contre l'insuffisance des programmes adéquats pour l'encadrement extrascolaire de la jeunesse africaine.

DES OBJECTIFS SPECIFIQUES :

A l'issue de ce renforcement des capacités, les participants à la formation « Bomoko » devraient être capables de :

- Identifier les jeunes et leurs problèmes afin de les orienter les interventions possibles en faveur des jeunes
- Former des jeunes en situation difficile en matière d'éducation active

- Appuyer les formateurs formés à organiser des sessions de formations avec les jeunes concernés

Implanter un cadre de coordination, de suivi et évaluation.

DES RESULTATS ATTENDUS

Les résultats escomptés à l'issus de cette session de formation Bomoko restent liés aux objectifs spécifiques, il s'agit de :

- Identification de principaux problèmes des jeunes et les interventions possibles en leur faveur
- 34 formateurs formés capables de transmettre à d'autres encadreurs les acquis de ce renforcement des capacités dont ils auront bénéficié pour en faire bénéficier aux jeunes en situation difficile grâce aux méthodes d'éducation active.
- 15 sessions de formation des 30 candidats par session, organisées par les formateurs formés.
- Un cadre de coordination, de suivi et évaluation est fonctionnel et opérationnel

STRATEGIES ET ACTIVITES :

La méthodologie de la formation ainsi que les termes de référence de cette formation graviteront autour des sujets suivants, qui devront être adaptés et validés après échanges ;

- La pédagogie Freinet
 - Le volontariat des jeunes.
 - L'éducation à la citoyenneté.
- Recherche action participative comme moyen d'animation des modules susceptibles de partager, capitaliser et d'enrichir les connaissances et les expériences des participants.
 - Animation des sessions de formation en équipe de deux facilitateurs (coanimation)
 - Evaluation des connaissances des participants avant et après chaque atelier de formation.
 - Supervision de chaque atelier de formation moyennant un rapport.

Pour réaliser les objectifs du présent projet « Bomoko », notre structure va utiliser l'expérience des personnes expertes de la Ficemea en la matière durant vingt jours dont dix en internat. Cette session aura lieu dans un centre d'hébergement fermé de Kinshasa et dans d'autres lieux ouverts destinés à cet effet.

DES ACTIVITES PREVUES :

a) Première phase

- Réunions de coordination et de concertation

Cette activité consiste à réaliser les enquêtes sur terrain et à organiser les différentes rencontres préparatoires pour l'organisation des sessions de formation (planification, sélection des participants, recherche des milieux d'hébergement, etc).

- Préparation des matériels de session de formation

Elle consistera à inventorier d'abord tous les matériels nécessaires pour l'organisation des sessions et à chercher à les disponibiliser.

- Organisation de la session de formation des formateurs ;

C'est la réalisation proprement dite de la formation des formateurs sélectionnés. Cette session va se passer en internat et(5 jours) pour la partie théorique et (5 jours) pour la pratique sur terrain conformément au calendrier préétabli de commun accord avec les facilitateurs.

b) **Deuxième phase**

- Organisation des sessions de formation des populations cibles (par les formateurs formés)

Après la formation des formateurs, ces derniers devraient identifier leurs cibles à former, soit 20 par session. Ils vont coanimer à raison de 2 facilitateurs (formateurs) par session.

- Supervision et élaboration des rapports des sessions de formation

Comme susmentionné, cette activité sera assurée pour se rendre compte du bon déroulement du projet.

- Elaboration de rapport final de la formation. A chaque étape, il est nécessaire de rendre compte du déroulement du projet. Cette activité sera réalisée par le secrétariat technique sous le contrôle de la coordination des CEMEACO.
- Coordination des activités du projet (des formateurs formés)

Elle consiste à coordonner toutes les activités du projet du début jusqu'à la fin.

- Implantation d'un cadre de coordination, de suivi et évaluation.

Cette activité consiste à implanter un bureau qui assurera un cadre de coordination, de suivi et évaluation de toutes les activités des CEMEACO.

DU SUIVI ET DE L'EVALUATION DE LA FORMATION :

L'activité sera réalisée par les associations africaines qui rendront compte aux bailleurs de fonds par un rapport final détaillé conformément au cahier de charge. Le suivi quotidien de la formation relèvera du bureau de coordination mis en place à cet effet. Notons aussi que la capacité de suivi de cette formation dépendra du degré de son financement, car une fois formés ces formateurs devront à leur tour continuer à former sur toutes l'étendu du territoire africain.

Dans ce domaine nous comptons sur l'expérience et l'expertise avéré des personnalités suivantes :

1. En europe

- Jean LEGAL
- Nuccia MALDERA
- Giancarlo CAVINATO
- Sylviane AMIET
- Hervé MOULLE
- Nicoletta LANCIANO
- Claude BEAUNIS
- Leonardo LEONETTI
- Mariel DUCHARME

2. En Afrique

- Samira BELLÈ
- Catherine NTSAMA
- François HOUEDO
- Toussaint EHOUI
- Antoinette MENGUE
- Jean DAYE
- Sadhikh DIAW

1. ACQUIS ET MOYENS PROPRES

Pour réaliser avec succès cette première session de formation des éducateurs africains, nous comptons sur :

Les pays africains impliqués c'est-à-dire présents ou représentés à la Ridefitalia 2014. Il s'agit du : Congo/Kinshasa, Cameroun, Sénégal, Maroc, Burkina-Faso, Bénin, Côte d'Ivoire.

La fédération internationale du mouvement des écoles modernes.

La société civile de la République Démocratique du Congo.

- Les partenariats qu'ils ont noués avec d'autres a.s.b.l. locales et internationales, ainsi qu'avec certaines institutions publiques officielles ;
- la compétence et l'expérience des membres de son comité d'organisation d'administration qui évoluent dans les milieux associatifs depuis plusieurs années ;
- le besoin très fort de formation des populations africaines dans des domaines très diversifiés mais qui rencontrent tous les mêmes objectifs ;
- l'existence de la couverture juridique que constitue l'article 37 de la constitution de la république démocratique du Congo du 18 février 2006 qui stipule :

« L'Etat garantit la liberté d'association. Les pouvoirs publics collaborent avec les associations qui contribuent au développement social, économique, intellectuel, moral et spirituel des populations et à l'éducation des citoyennes et des citoyens. Cette collaboration peut revêtir la forme d'une subvention. La loi fixe les modalités de l'exercice de cette liberté ».

1. Cadre logique

	Description sommaire	I.O.V.	S.V.	Hypothèses
Objectif général	Contribuer à l'amélioration des connaissances des intervenants dans l'encadrement des jeunes par le renforcement de leurs capacités.	30% des jeunes identifiés bénéficient des services mis en place par le Projet dans la Ville de Kinshasa	Rapport narratif et financier de la Coordination du projet Fiches d'Identification physique des participants formateurs	Implication des parties prenantes. Disponibilité des Fonds. Climat de paix à Kinshasa.
Objectifs spécifiques	Identifier les problèmes et orienter les interventions possibles en faveur des jeunes Former les formateurs des jeunes en situation difficile en matière d'éducation active. Appuyer les formateurs formés à organiser des sessions de formations avec les personnes concernés Implanter un cadre de coordination, de suivi et évaluation.	Nombre des jeunes identifiés pour la formation. Nombre des personnes ayant bénéficié de la formation des formateurs aux méthodes d'éducation active. Nombre de sessions organisées Nombre des jeunes formés.	Fiche d'identification des jeunes devant bénéficier de l'encadrement. Rapports d'activités. Listes des participants aux sessions de formation	Disponibilité des fonds. Implication des acteurs/structures de référence (école, centre de santé, centre de rattrapage scolaire, etc.).
Résultats attendus	R1. R1.1. 30 formateurs sont formés aux méthodes d'éducation active. R1.2. Les sessions de	Résultat 1 Nbre des formateurs formés ayant participé à la session de formation. Nbre des sessions de	Rapports d'activités Listes des personnes formées.	

	<p>formations des jeunes ciblés sont organisées par les formateurs.</p> <p>R1.3. Le cadre de coordination et de suivi est fonctionnel et opérationnel.</p>	<p>formation organisées.</p> <p>Un cadre de coordination, de suivi et évaluation est opérationnel.</p>	<p>Rapports de suivi.</p> <p>Existence du cadre de coordination, de suivi et évaluation.</p>	
<p>Activités à réaliser</p>	<p>A1. Organiser les réunions de coordination et de concertation Préparer les matériels de session de formation Organiser la session de formation des formateurs.</p> <p>A2. Organiser les sessions de formation par les formateurs formés Réaliser les missions de suivi de session de formation Effectuer les missions de supervision et élaborer des rapports de session de formation. Implanter le bureau de la coordination, de suivi et d'évaluation.</p>	<p>Nbre des réunions de coordination organisées.</p> <p>Existence des matériels de formations Nbre de sessions de formation organisées.</p> <p>Nbre de sessions de formation organisées. Nbre de missions de suivi réalisées. Nbre de missions de supervision effectuées.</p> <p>Un bureau de coordination, de suivi et évaluation opérationnel.</p>	<p>Compte rendus des réunions et listes de présence</p> <p>Pièces justificatives d'achat et fiches de stock.</p> <p>Rapports d'activités</p> <p>Listes des participants</p> <p>Contrat et brevets de formation Support informatique et documentaires</p> <p>Rapports d'activités</p> <p>Rapports de missions de suivi effectuées.</p> <p>Rapports de missions de supervision réalisées.</p> <p>Rapports d'activités</p>	<p>Respect du chronogramme des activités</p>

			-Existence du bureau de coordination, de suivi et évaluation.	
--	--	--	---	--

2. Chronogramme

DESIGNATION	Septembre 2014				Octobre 2014				Octobre 2014				Octobre 2014				Octobre 2014			
	1 ^{er} j	2 ^e j	3 ^e j	4 ^e j	1 ^{er} j	2 ^e j	3 ^e j	4 ^e j	1 ^{ère} j	2 ^e j	3 ^e j	4 ^e j	1 ^{er} j	2 ^e j	3 ^e j	4 ^e j	1 ^{er} j	2 ^e j	3 ^e j	4 ^e j
Tenir les réunions de coordination et de concertation	■	■					■													
Préparer les matériels de formation		■																		
Organiser la session de formation des formateurs			■	■	■	■														
Elaborer le rapport final							■													
Préparer les matériels de sessions de formation des jeunes								■												
Organiser les sessions de formation pour les jeunes									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Organiser les missions de supervision			■	■	■	■			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Effectuer les missions de suivi			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Implanter le bureau de coordination, de suivi et évaluation.						■	■	■												

3. PROPOSITIONS FINANCIERES / TABLEAU DES COUTS

Nom de l'organisation		CEMEACONGO				
Date		NOVEMBRE 2014				
PROJET « BOMOKO OU Unité »						
Budget du projet (sans les approvisionnements)		Unité descript ive de la dépense budgéta ire	Coût unitaire	Durée	Quantité d'items de l'unité descripti ve	Coût total
Cout du personnel (tous les couts reliés au personnel pour le projet)						
Coordination du projet	personne	\$1 000,00	5	1	\$5 000,00	
supervision du projet (chargé de programme)	personne	\$800,00	5	1	\$4 000,00	
Chargé de suivi et évaluation	personne	\$800,00	5	1	\$4 000,00	
Comptable/secrétaire	personne	\$650,00	5	1	\$3 250,00	
Sous total A					\$16 250,00	
					Soit €12,792,00	
Couts du projet (Couts reliés directement aux objectifs et aux bénéficiaires)						
Rencontres et réunions préparatoires						
Réunions préparatoires	enquetes	\$5,00	24	4	\$480,00	
Rencontres de planifications	collation	\$7,00	6	2	\$84,00	
Sous total B					\$564,00	
					soit €443,00	
C, Organisation de la formation des formateurs						
Participants	Transport	\$5,00	10	30	\$1 500,00	
Participants	Collation et logem	\$60,00	10	30	\$18 000,00	
Participants	perdiem	\$20,00	20	30	\$12 000,00	
Facilitateurs et secrétariat technique	Collation et logem	\$60,00	10	6	\$3 600,00	
Carnet A5	carnet	\$2,50	1	50	\$125,00	
Boîtes de bics de 50	boîtes	\$6,00	2	1	\$12,00	
Papiers duplicateurs	rame	\$6,00	5	1	\$30,00	
Markers	boîtes	\$12,00	5	1	\$60,00	
Papiers flip shart	rame	\$25,00	8	1	\$200,00	

Sacs à main	unité	\$25,00	1	50	\$1 250,00
Transport matériels	Transport	\$150,00	1	1	\$150,00
Sous total C					\$36 927,00
				soit	€29, 069,00
D. Organisation des ateliers de formation des groupes cibles par les formateurs formés					
Incitation Facilitateur	Prime	\$25,00	10	15	\$3 750,00
Incitation secrétariat technique	Prime	\$25,00	10	4	\$1 000,00
Collation	collation	\$7,00	10	300	\$21 000,00
Transport	transport	\$5,00	10	300	\$15 000,00
Carnet A5	carnet	\$2,50	1	50	\$125,00
Boîtes de bics de 50	boîtes	\$6,00	2	1	\$12,00
Papiers duplicateurs	rame	\$6,00	5	1	\$30,00
Markers	boîtes	\$12,00	5	1	\$60,00
Papiers flip shart	rame	\$25,00	8	1	\$200,00
Sacs à main	unité	\$25,00	1	50	\$1 250,00
Sous total D					\$42 427,00
				soit	€33, 399,00
E. Cout d'appui (couts reliés au fonctionnement de l'organisation)					
Communication	cartes	\$10,00	120	2	\$2 400,00
Ordinateurs complets	pièce	\$1 680,00	1	2	\$3 360,00
Imprimantes	pièce	\$650,00	1	2	\$1 300,00
Photocopieur	pièce	\$1 250,00	1	1	\$1 250,00
Bureau	location	\$200,00	12	1	\$2 400,00
Sous total E					\$10 710,00
				soit	€7,876,00
Valeur du projet pour les rubriques: personnel, programme, opérationnel et administratif					\$106 878,00
Total du budget					\$106 878,00
					SOIT €85.000 ,00

Fait à Kinshasa, le 19 juillet 2014
Pour le comité d'organisation
Le Président et initiateur
Christian Bushiri Ongala

