

Fédération Internationale
des **Mouvements d'École Moderne**
Pédagogie Freinet

www.fimem-freinet.org
cafimem@gmail.com



AG Virtuelle 2020

RÈGLEMENT 10 octobre 2020

Soyons tous et toutes les bienvenues à la dernière réunion virtuelle de cette Assemblée Générale 2020

Nous sommes tous conscients du caractère délicat de cette occasion d'exercer notre PARTICIPATION DÉMOCRATIQUE, même si elle a ses limites. Notre sens des responsabilités, et l'importance de la FIMEM et de la pédagogie populaire de Freinet nous permettront d'atteindre les objectifs que nous nous sommes fixés, et certaines propositions, bien qu'importantes, doivent être reportées.

Date : 10 octobre 2020

Heure : 7h Mexique / 8h Canada / 9h Uruguay, Brésil, Chili / 12hs Senegal/ 13h Cameroun, Maroc / 14h Europe centrale/ 15h Greece /21hs Japon

Plate-forme : Plateforme Zoom du MEMM - Mexique - Le lien sera envoyé par le MEMM

Quelques éléments d'organisation pour permettre plus de facilité et de fluidité :

1. Lorsque vous entrez dans la salle ZOOM :

- Les participants et participantes entrent déjà identifiés avec: nom/pays/mouvement, 30 minutes avant le début de l'AGV.
- Ils et elles écrivent également dans le chat leur nom, pays et mouvement.
- Quiconque quitte l'assemblée écrit dans le chat qu'il part et le contrôleur de présence vérifie l'entrée et la sortie pour un pointage plus efficace.
- Au début, 15 minutes avant l'AGV, les microphones seront ouverts pour l'accueil et la rencontre.
- Après les salutations et 15 minutes, les microphones seront tous coupés, sauf pour le président, le modérateur et l'orateur.
- Chaque participant et participante doit vérifier que son microphone est fermé et ne l'ouvrira qu'à son tour de parole. Veuillez noter que chaque fois que vous sortez ou entrez dans la visioconférence (en raison d'une mauvaise connexion), votre microphone s'ouvre. Vous devez contrôler cela pour éviter toute interférence.
- Toutes les caméras doivent être toujours ouvertes. C'est la seule façon de se regarder et de se rendre compte qu'il y a quelqu'un de l'autre côté.
- Les personnes non identifiées et dont la caméra est fermée seront retirées de la réunion, pour des raisons de sécurité, après un avertissement dans le chat individuel.

2. Demandes de parole et interventions :

- Dans une telle situation particulière, afin de simplifier les procédures, les non délégués qui veulent faire une intervention se mettent d'accord avec un délégué de leur propre mouvement, qui intervient en leur nom.
- Les discours sont prononcés en dans les langues officielles (anglais, français, espagnol);
- Nous traitons de dossiers et d'activités. Nous ne portons pas de jugement sur les personnes

- Pour demander la parole, seul l'outil de la main numérique (main bleue) sera utilisé.
- Celui qui dispose de la liste des intervenants et intervenantes annoncera les trois noms qui suivront chaque intervention.
- Le temps de présentation d'un point sera limité à 3 minutes et ensuite, chaque intervention limitée à une minute. Le gardien du temps vous annoncera lorsqu'il restera 20 secondes.
A la fin des 3 minutes, le modérateur est autorisé à fermer le microphone de l'orateur.
- Il est important que nous respections le temps de parole, que nous ne répétions pas les mêmes idées. Nous devons comprendre que le temps est précieux, que donc d'autres personnes souhaitent aussi s'exprimer et que c'est leur droit. Soyez donc bref, concis.
- Les interventions doivent permettre la traduction (le temps s'arrête à chaque traduction, l'intervenant ou l'intervenante disposera donc d'1 minute entière).
- Les interventions sur un même sujet ne peuvent pas toujours être attribuées aux mêmes personnes. Il est possible que le modérateur invite à ne pas monopoliser la parole, si ceux qui prennent la parole l'ont déjà fait plus de deux fois.
- Les interventions doivent être en rapport avec le sujet traité. Si ce qui doit être dit n'est plus d'actualité ou si ça n'est pas encore le moment, il vaut mieux baisser la main et la relever au bon moment le cas échéant. Dans le cas contraire, la discussion sur le sujet s'égarera et devient confuse.
- être patient
- essayer d'être confiant, sans agressivité, cela aiderait beaucoup.
- Nous devons gagner en assurance et ne pas nous rendre vulnérables.

3. A propos des sujets à débattre

- Les participants et participantes sont invitées à lire les documents présents sur le site web de la FIMEM ces jours-ci, afin de simplifier les échanges et gagner le temps.
- Pour chaque sujet, il y a une phase de discussion et une éventuelle phase de vote s'il n'y a pas de consensus.

4. Vote

- Il n'y aura pas de vote à bulletin secret pour le moment, il n'y aura donc pas de salle spéciale pour les délégués.
- Le vote se fera à main levée numérique (main bleue), qui doit rester levé jusqu'à ce qu'on demande de le baisser; les mouvements qui ont des délégués avec le plus de voix seront appelés oralement
- Le Président invite d'abord celles et ceux qui votent en s'abstenant, puis celles et ceux qui votent "contre" et enfin celles et ceux qui votent "pour".
- Les scrutateurs vérifient que les totaux des votes ne comportent pas d'erreurs.
- Le Président fera un bilan des résultats à la fin de chaque vote, afin que tout soit clair.

5. Tâches *(Il peut y avoir des variations)*

Présidente : Teresita Garduño

Modérateur : Juan Carlos "Pato" Lira

Secrétaires : Remi, Andréia (notes prises par binômes et envoyées aux CA pour validation en accord, le cas échéant avec les auteurs)

Traductrice et traducteur : Marguerite, Ricardo, +....

Scrutatrices : Simone, Hortensia, + ...

Gardien du temps: Sylvie

Asma contrôlera le temps général de chaque sujet discuté.

Contrôle des présences : Lanfranco, Gaby

Équipe technique: Gaby, Lanfranco, Toyo, Marco.

Liste des prises de paroles : Gaby, Marissa

Compte rendu sur le chat : Elizabeth, Marcela

Diffusion en direct sur Facebook : Gaby, Toyo.

Fédération Internationale
des **Mouvements d'École Moderne**
Pédagogie Freinet

www.fimem-freinet.org
cafimem@gmail.com



AG Virtuelle 2020

REGLAMENTO 10 octubre 2020

Seamos todos bienvenidos y bienvenidas a la última instancia virtual de esta Asamblea General 2020.

Todos somos conscientes de esta delicada oportunidad de ejercer nuestra PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA, aunque tenga sus límites. Nuestro sentido de la responsabilidad, y la importancia que tiene para nosotros la FIMEM y la pedagogía popular de Freinet, nos permitirá alcanzar los objetivos que nos hemos fijado, y algunos argumentos, aunque sean importantes, debemos posponerlos.

Fecha: 10 de octubre de 2020

Hora: 7hs México/ 8hs Canada/ 9hs Uruguay, Brasil, Chile/ 12hs Senegal/13hs Camerún, Maroc/ 14hs Europa Central/ 15hs Grecia / 21hs Japon

Plataforma: Plataforma Zoom del MEMM- México - El enlace será enviado desde el MEMM

Algunas cuestiones organizativas para que todo sea más fácil y dinámico:

1. Al ingresar a la sala ZOOM:

- Los participantes ingresan ya identificados con: nombre/país/ movimiento, 30 minutos antes del inicio de la AGV.
- Escriben también su nombre/país/ movimiento en el chat
- Quien sale de la asamblea escribe en el chat que se retira y el controlador de presencia, controla la entrada y la salida para un mejor registro.
- Al comienzo, 15 minutos antes de la AGV, los micrófonos estarán abiertos para poder saludarse y reencontrarse.
- Pasados los saludos y los 15 minutos, los micrófonos serán todos silenciados, excepto el presidente, el moderador y el orador..
- Cada participante debe controlar que su micrófono permanezca cerrado y solamente lo abrirá en su turno para hablar. Hay que tener en cuenta que cada vez que sale o entra (por la mala conectividad) su micrófono se abre. Debe ser Ud. quien controle eso para evitar interferencias.
- Todas las cámaras deberán estar SIEMPRE abiertas. Es la única forma de mirarnos y de sentir que hay alguien del otro lado.
- Quien no esté identificado y además tenga su cámara cerrada será retirado de la reunión, por seguridad, después de una alerta en el chat personal.

2. Pedir la palabra y las intervenciones:

- En esa situación particular, a fin de simplificar los procedimientos, los no delegados que deseen hacer una intervención se ponen de acuerdo con un delegado de su propio movimiento, que interviene en su nombre.
- Los discursos se pronuncian en los idiomas oficiales (inglés, francés, español);
- Nos ocupamos de los archivos y las actividades. No hacemos juicios sobre los individuos.

- Para pedir la palabra se utilizará solamente el sistema de mano digital (mano azul).
- Quien lleve la lista de oradores dirá los tres nombres que irán a continuación de cada intervención.
- El tiempo para presentar un tema será de 3 minutos y luego, cada intervención será de 1 minuto. Quien controle el tiempo le hará saber cuando falten 20 segundos.
- Al final de los 3 minutos, se le permite al moderador cerrar el micrófono del orador.
- Es importante que se respete el tiempo de intervención, que no repitamos ideas. Debemos comprender que el tiempo es valioso y así entender que el otro también quiere expresarse y está en su derecho. Por ello, ser breves, concisos.
- Las intervenciones deben permitir la traducción (el tiempo se detiene en cada traducción, de esta manera el orador tendrá 1 minuto completo).
- Las intervenciones sobre un mismo tema no pueden tener siempre a los mismos oradores. Es posible que el moderador invite a no monopolizar la palabra, si quienes intervienen ya lo han hecho en más de dos oportunidades.
- Las intervenciones deben ser coherentes al tema que se está tratando. Si lo que se quiere decir ya pasó, o aún no es, mejor bajar la mano y levantarla cuando sea oportuno. De esta manera, se pierde la discusión sobre el tema y se mezclan.
- tener paciencia
- intentar ser asertivo, no agresivo, eso ayudaría muchísimo.
- Necesitamos fortalecernos, no debilitarnos.

3.Sobre los temas a tratar

- Se invita a los participantes a que lean los documentos, que se pueden encontrar en el sitio web de la FIMEM en estos días, a fin de simplificar los procedimientos y reducir el tiempo.
- Para cada tema hay una fase de discusión y una posible fase de votación si no hay consenso.

4.Votaciones

No habrán votaciones secretas en esta oportunidad, por lo que no habrá sala especial para delegados.

Se votará a mano digital alzada (mano azul), que debe permanecer alzada hasta que se le pida que la baje...Los movimientos que tengan varios votos serán llamados oralmente.

La Presidenta invita primero a quienes voten por abstenciones,, luego a quienes voten por “negativa” y por último quienes voten por “positiva”.

Los escrutadores comprueban la correspondencia de los totales de los votos.

La Presidenta hará una síntesis de lo votado, al final de cada votación, a fin de que quede claro.

5.Roles (Puede haber variaciones)

Presidente: Teresita Garduño

Moderador: Juan Carlos “Pato” Lira

Secretarias: Remi, Andréia (notas tomadas por parejas y enviadas al CA para su validación de acuerdo con los autores si es necesario)

Traductores: Marguerite, Ricardo, + ...

Escrutadores: Simone, Hortensia, + ...

Guardià del tiempo: Sylvie

Asma controlará el tiempo general de cada tema tratado.

Controlador de presencia: Lanfranco, Gaby

Equipo técnico: Gaby, Lanfranco,Toyo, Marco.

Lista de oradores: Gaby, Marissa

Registro en chat: Elizabeth, Marcela

**Fédération Internationale
des Mouvements d'École Moderne**
Pédagogie Freinet

www.fimem-freinet.org
cafimem@gmail.com



AG Virtuelle 2020

RULES OF PROCEDURE

Let us all be welcome to the last virtual meeting of this 2020 General Assembly.

We are all aware of the delicate nature of this opportunity to exercise our DEMOCRATIC PARTICIPATION, even if it has its limits. Our sense of responsibility, and the importance of FIMEM and Freinet's popular pedagogy, will enable us to achieve the objectives we have set ourselves, and some proposals, although important, must be postponed.

Date: October 10, 2020

Time: 7:00 am Mexico / 8:00 am Canada / 9:00 am Uruguay, Brazil, Chile / 12:00 am Senegal / 1:00 pm Cameroon, Morocco / 2:00 pm Central Europe / 3:00 pm Greece / 9:00 pm Japan

Platform: Platform ZOOM of the MMEM - The link will be sent by the MMEM

A few organisational elements to allow for greater ease and fluidity:

1. When you enter the ZOOM room :

- Participants enter already identified with: name/country/movement, 30 minutes before the start of the AGV.
- They also write their name, country and movement in the chat.
- Whoever leaves the assembly writes in the chat that they are leaving and the presence controller checks the entry and exit, for a more efficient clocking in and out.
- At the beginning, 15 minutes before the AGV, the microphones will be open for the welcome and the meeting.
- After the greetings and 15 minutes, the microphones will all be switched off except for the chairperson, moderator and speaker.
- Each participant must check that his or her microphone is closed and will only open it in turn. Please note that each time you exit or enter the videoconference (due to a bad connection), your microphone will open. You must control this to avoid interference.
- All cameras must always be open. This is the only way you can look at yourself and realise that there is someone on the other side.
- Unidentified people whose cameras are closed will be removed from the meeting, for security reasons, after a warning in the individual chat.

2. Requests to speak and interventions :

- In this particular situation, in order to simplify procedures, non-delegates who wish to make an intervention will agree with a delegate from their own movement, who will speak on their behalf.
- Speeches are delivered in the official languages (English, French, Spanish);
- We deal with issues and activities. We do not pass judgement on individuals.
- To request to speak, only the tool of the digital hand (blue hand) will be used.

- Whoever has the list of speakers will announce the three names following each intervention.
- The time for presenting a point will be limited to 3 minutes and then each intervention will be limited to one minute. The time keeper will announce when 20 seconds remain.
At the end of the 3 minutes, the moderator is allowed to close the speaker's microphone.
- It is important that we respect the speaking time, that we do not repeat the same ideas. We have to understand that time is precious, that therefore other people also want to speak and that it is their right. So be brief, concise.
- Interventions must allow for translation (time stops with each translation, so the speaker will have a full minute).
- Interventions on the same subject cannot always be attributed to the same people. It is possible that the moderator may ask not to monopolise the floor, if those speaking have already done so more than twice.
- Interventions must be related to the topic being discussed. If what needs to be said is no longer relevant or if it is not yet time, it is better to put your hand down and raise it again at the right moment if necessary. Otherwise, the discussion on the subject will get lost and confused.
- be patient
- Trying to be confident, without aggression, would help a lot.
- We need to gain confidence and not make ourselves vulnerable.

3. About the topics to be discussed

- Participants are invited to read the documents on the FIMEM website these days, in order to simplify exchanges and save time.
- For each topic, there is a discussion phase and a possible voting phase if there is no consensus.

4. Voting

There will be no secret ballot at the moment, so there will be no special room for delegates.

Voting will be by numerical show of hands (blue hand), which must remain up until it is called down; those movements with the most votes will be called orally.

The President shall first invite those who vote to abstain, then those who vote "against" and finally those who vote "in support".
The President first invites those who vote by abstaining, then those who vote "against" and finally those who vote "in support".

Scrutineers shall check the totals of the votes for errors.

The President will review the results at the end of each vote, so that everything is clear.

5. Tasks (There may be variations)

President : Teresita Garduño

Moderator: Juan Carlos "Pato" Lira

Secretaries: Remi, Andréia (notes taken by pairs and sent to the Board of Directors for validation in agreement with the authors, if necessary).

Translator: Marguerite, Ricardo, +...

Scrutineers : Simone, Hortensia, + ...

Timekeeper: Sylvie

Asma will control the general time of each topic discussed.

Attendance control: Lanfranco, Gaby

Technical team: Gaby, Lanfranco, Toyo, Marco.

List of lyrics: Gaby, Marissa

Report on the chat : Elizabeth, Marcela

Live broadcast on Facebook: Gaby, Toyo.